

MONOSTORAPÁTI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

14/2011.(IX.7.) önkormányzati rendelete

**a szociális igazgatásról és a
szociális ellátásokról**

(Egységes szerkezet)

**MONOSTORAPÁTI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

14/2011. (IX.7.) önkormányzati rendelete

**A SZOCIÁLIS IGAZGATÁSRÓL
ÉS A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL**

Monostorapáti község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 16.§ (1) bekezdésében és a többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 32. §. (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a szociális igazgatás és szociális ellátás átfogó szabályozásáról, az ellátási formák meghatározásáról, a jogosultság feltételeinek megállapításáról, a szociális ellátás finanszírozásának elveiről, intézményrendszeréről és az ellátások felhasználásának ellenőrzéséről a következőket rendeli el:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

(1) A rendelet célja, hogy az Szt-ben meghatározott pénzbeli és természetbeni juttatások szabályait megállapítsa, rendelkezék az ellátások igénybevételének jogosultságáról, az ellátások mértékéről és igénybevételük módjáról.

(2) Az önkormányzat rendeletének alkalmazása során mindenkor figyelembe kell venni az egyes szociális ellátásokra vonatkozó szabályokat, az Szt, a többször módosított, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006./III.27./ Korm. rendelet (a továbbiakban: R) előírásait.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a Monostorapáti községben lakóhellyel rendelkező személyekre, továbbá a hajléktalan személyekre, valamint az Szt. 3. § (1)-(3) bekezdéseiben és a 6. §-ban meghatározott személyekre.

A rendeletben szabályozott ellátási formák

3. §

(1) Pénzbeli ellátások:

- a) ¹
- b) ²
- c) ápolási díj;
- d) átmeneti segély;
- e) gyógyszersegély;
- f) temetési segély;
- g) temetési támogatás;

(2) Természetben nyújtott szociális ellátások:

- a) köztemetés;
- b) közgyógyellátás;

1 Hatályon kívül helyezte a 2/2012.(I.31.) önkormányzati rendelet 1 §-a. Hatálytalan: 2012. február 1-től

2 Hatályon kívül helyezte a 2/2012.(I.31.) önkormányzati rendelet 1 §-a. Hatálytalan: 2012. február 1-től

(3) Pénzbeli ellátás helyett természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható ellátások:

- a) lakásfenntartási támogatás;
- b) átmeneti segély;
- c) temetési segély;

(4) Szociális szolgáltatások

Szociális alapszolgáltatás formái:

- a) étkeztetés;
- b) házi segítségnyújtás;
- c) családsegítés;

Hatáskörök gyakorlása

4.§

- (1) A képviselő-testület hatáskörét átruházhatja a Polgármesterre és a Szociális és Egészségügyi Bizottságra.
- (2) Az átruházott hatásköröket az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- (3) A Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, valamint a Polgármester a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet annak következő ülésén tájékoztatja.

Értelmező rendelkezések

5. §

A rendeletben szereplő és alkalmazott fogalmak tartalmára vonatkozóan az Szt. 4. §-ában foglaltak az irányadóak.

II. fejezet

ÁLTALÁNOS ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

Az eljárás megindítása

6. §

- (1) Az eljárás megindítása történhet:
 - kérelemre, illetve
 - a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások kivételével - hivatalból.
- (2) A kérelmet a képviselő-testület hivatalához (a továbbiakban: hivatal) kell benyújtani.
- (3) A kérelmet szóban vagy írásban lehet előterjeszteni, a szóbeli kérelemről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- (4) Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet során az azonnali intézkedést igénylő ügyben a kérelmet távbeszélő útján is elő lehet terjeszteni. Az ügyfélnek az azonosításához szükséges természetes személyi azonosító adatait – név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím – közölnie kell, ezekről és a kérelemről hivatalos feljegyzést kell készíteni.

(5) Az eljárás hivatalból történő megindítására javaslatot tehet:

- a) a települési képviselő;
- b) a polgármester;
- c) a (kör)jegyző;
- d) egészségügyi szerv;
- e) társadalmi szervezet;
- f) a Szociális és Egészségügyi Bizottság
- g) közoktatási intézmények (óvoda, iskola) vezetője, ifjúságvédelmi felelőse;
- h) a Tapolca és környéke Kistérség Többcélú Társulása Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat dolgozói.

(6) A szociális hatósági ügyek intézésének elektronikus formában történő elvégzését a képviselő-testület nem engedélyezi.

7. §

(1) A szociális ellátásokra vonatkozó kérelmeket és a hivatalból indult eljárásokat - a gyógyszersegély, az átmeneti segély és a temetési támogatás kivételével - környeztanulmány felvételével támasztja alá a hivatal és terjeszti a hatáskörrel rendelkező szerv elé.

(2) A környeztanulmány készítésére a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló, többször módosított 2004. évi CXI. törvény (a továbbiakban: Ket.) helyszíni szemlére vonatkozó szabályai az irányadóak.

(3) Nem kell környeztanulmányt készíteni ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környeztanulmány vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek és lényeges változás nem feltételezhető.

(4) A kérelmező köteles együttműködni a hivattal a szociális helyzetének feltárásában. A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához - ha jogszabály másként nem rendelkezik - e rendelet szerint kell benyújtani a vagyoni, jövedelmi viszonyokra vonatkozó nyilatkozatot, illetve igazolást. A jövedelemszámításnál irányadó időszak tekintetében az Szt. 10. §-a rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A kérelemhez csatolni kell a (4) bekezdésben meghatározottakon kívül mindazokat a bizonyítékokat, amelyeket jogszabály az egyes ellátásoknál előír, továbbá amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek.

(6) A hivatalból indult eljárásoknál a (5) bekezdésben meghatározott, a kérelemhez csatolandó iratokat az ügyféltől, az eljárás megindításától számított 8 napon belül kéri be a (kör)jegyző.

8. §

Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható. Ilyen esetben a (kör)jegyző a határozat kiadását követően 5 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozat valóságát. Az esetlegesen jogtalanul felvett összeg visszafizetésére a hatáskör gyakorlójának 8 napon belül javaslatot tesz.

A pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása

9. §

(1) A rendszeres pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben, postai utalványon vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) Az eseti (temetési, átmeneti, stb.) segélyek illetve támogatások kifizetése a határozat kézhezvételétől számított 3 napon belül házipénztárból készpénzben történik.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

10. §

(1) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére vonatkozó szabályokat az Szt. 17. §-a tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület az Szt. 17. § (5) bekezdés alapján a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését méltányosságból:

- a) elengedheti, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 100 %-ánál, egyedül élő esetében 150 %-ánál alacsonyabb;
- b) csökkentheti, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 100 és 150 %-a, egyedül élő esetében 150 és 200 %-a között van;
- c) részletfizetést engedélyezhet ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 és 200 %-a, egyedül élő esetében 200 és 250 %-a között van.

Adatkezelés

11. §

A szociális ellátásokra vonatkozó adatkezelés és adatvédelem az Szt. 18 - 24. §-a szerint illeti meg az igénylőket. A személyes adatok védelméről szóló 1992. évi LXIII tv. 3. § (5) bekezdése alapján az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatainak kezelésére való hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett ügyfél figyelmét fel kell hívni.

III. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Aktív korúak ellátása

12. §

(1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság feltételeit, az ellátás összegét az Szt. 33. - 37/C. §-ai állapítják meg.

(2) Az Szt. 37. § (1) bekezdésének b)-c) pontja szerinti esetekben a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy az Szt. 37/A. § szerinti együttműködési kötelezettségét nyilatkozatban vállalja. Az önkormányzat által együttműködésre kijelölt szerv a „Tapolca és környéke Kistérség Többcélú Társulása Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekegészségügyi Szolgálat ” székhelye: 8300 Tapolca, Nyárfá u. 3. intézmény (a továbbiakban: Szolgálat).

(3) Az együttműködés keretében a kötelezett:

- a) a Szolgálatnak a településen tartott fogadóóra időben, a megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül megjelenik, és nyilvántartásba veteti magát,
- b) megkötöti az együttműködési megállapodást,
- c) megállapodik írásban a beilleszkedést segítő programról és
- d) teljesíti a beilleszkedést segítő programban foglaltakat,
- e) adataiban, körülményeiben bekövetkezett változást köteles 15 napon belül bejelenteni.
- f) Köteles továbbá a Szolgálattal való kapcsolattartásra, az általuk megjelölt időpontban a megjelölt helyen megjelenni,
 - fa) a Szolgálat által előírt egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre,
 - fb) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére.

(4) A Szolgálat beilleszkedést segítő programjainak típusai:

- a) munkaképesség javító programok
- b) egyéni foglalkozások
- c) tanácsadások (esetkezelés, életvezetési tanácsadás, információszolgáltatás)
- d) álláskeresésre, elhelyezkedésre irányuló,
- e) más ellátásba való juttatásra irányuló programtípus.

(5) a) A Szolgálat az Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás alapján a rendszeres szociális segélyben részesülő személy nyilvántartásba vételét követő 60 napon belül elkészíti a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programját, nyomon követi annak betartását.

b)Folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,

c) A b) pontban foglalt személyes találkozást folyamatkövetési kiskönyvben dokumentálja. A folyamatkövetési kiskönyv tartalmazza:

ca) Az együttműködésre kijelölt Intézmény nevét, székhelyét, telefon, fax, e-mail elérhetőségét,

cb) Az eljáró családgondozó nevét, fogadóóráját,

cc) Az igénybe vevő nevét, címét,

cd) A megjelenés időpontját (év, hó, nap megjelöléssel),

ce) Az a) pontban foglalt megállapodásban előírt program megnevezését,

cf) A következő megjelenés időpontját (év, hó, nap megjelöléssel),

cg) Az igénybe vevő aláírását,

ch) Az eljáró családgondozó aláírását.

d) A beilleszkedési program végrehajtását évente értékeli és az értékelés elkészültét követő 8 napon belül annak megküldésével tájékoztatja a Jegyzőt a beilleszkedési program végrehajtásáról.

e) A Szolgálat 15 napon belül értesíti a Jegyzőt, amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködési kötelezettségét megszegte.

f) A Szolgálat a személyes találkozást, egyéni foglalkozást elsősorban a jogosult lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes önkormányzatnál tartott fogadóóra alkalmával szervezi meg, bonyolítja le.

(6)Az együttműködés megszegésének esetei:

a)A rendszeres szociális segélyben részesülő a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem jelenik meg a Szolgálat által Monostorapáti településen tartott fogadóórán,

b)A Szolgálat által előírt időpontban megjelenési kötelezettségének nem tesz eleget, és távolmaradását nem igazolja,

c)Nem vesz részt a számára előírt foglalkozásokon, tanácsadáson,

d)A beilleszkedést segítő programról nem köt megállapodást,

e)A beilleszkedési programban foglaltakat nem teljesíti.

(7) A Szolgálat, amennyiben a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tett eleget azt az együttműködés megszegését követő 15 napon belül jelzi a Jegyzőnek.

(8)Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a rendszeres szociális segélyre jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködésre kijelölt szervvel fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételtelen megszegi. (Szt. 37/B. § (2) bekezdés)

13. §

(1) A körjegyző:

a) A rendszeres szociális segély megállapításáról szóló határozat 1 példányát a jogerőre emelkedését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül megküldi a Szolgálatnak,

b) Az aktív korúak ellátására való jogosultság megszüntetéséről a határozat 1 példányát a jogerőre emelkedését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül megküldi a Szolgálatnak,

c) A rendszeres szociális segély jogosultsági feltételeinek megszűnéséről és az Szt. 37/A. §. (1) bekezdés szerinti együttműködési kötelezettség előírásairól a határozat 1 példányát a jogerőre emelkedését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül megküldi a Szolgálatnak,

- d) A körjegyző tájékoztatási tevékenysége során lehetőség és igény esetén a Szolgálat részére biztosítja az elektronikus információnyújtást.

14.§

(1)A foglalkoztatást helyettesítő támogatás megállapításának egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója vagy az ellátás jogosultja lakókörnyezete rendezettségét biztosítsa, amelynek érdekében:

- a)az általa lakott lakást vagy házat higiénikus állapotban tartja és folyamatosan biztosítja tisztán tartását és takarítását;
- b)az ingatlanhoz tartozó udvart és kertet rendszeresen gondozza, gyomtalanítja;
- c)az ingatlan előtti közterületet tisztán tartja.

(2)A jegyző a foglalkoztatást helyettesítő támogatás megállapítására irányuló kérelem benyújtását, valamint a felülvizsgálati eljárás megindítását követő 15 napon belül helyszíni környezettanulmány során győződik meg a lakókörnyezet rendezettségéről.

(3)Ha a kérelmező vagy az ellátás jogosultjának lakókörnyezete az (1) bekezdésben foglalt bármelyik feltételnek vagy feltételeknek nem felel meg a jegyző 5 napos határidő kitűzésével felhívja a kifogásolt hiányosság(ok) felszámolására, amelynek teljesítéséről helyszíni szemlén győződik meg.

(4)Amennyiben a kérelmező vagy az ellátás jogosultja a lakókörnyezet rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja részére foglalkoztatást helyettesítő támogatás nem állapítható meg illetve a már megállapított és folyósított ellátását meg kell szüntetni.

Lakásfenntartási támogatás

15. §³

3 Hatályon kívül helyezte a 2/2012.(L.31.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan: 2012. február 1-től.

Ápolási díj

16. §

(1) Ápolási díj állapítható meg e rendeletben foglaltaknak megfelelően annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott ellátásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre számított családi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150 %-át.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott ellátás tekintetében nem állapítható meg ápolási díj az Szt. 42. § (1) bekezdésében meghatározottak esetén.

17. §

Az ápolási díj összege a 16. § (1) bekezdésében meghatározott ellátás esetén az éves központi költségvetési törvényben meghatározott összeg 80%-a – ha egy személyt, és 150 %-a ha több személyt ápol.

18. §

A 16. § (1) bekezdésében meghatározott ellátás e rendeletben nem szabályozott kérdéseire - különösen az ellátás megszüntetésére, az ellátás megállapításához szükséges dokumentumok benyújtására, a szolgálati időre való jogosultságra - vonatkozóan az Szt. 42. § (2) - (3) bekezdéseiben, 43. §-ában, valamint a 44. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

19. §

(1) Az ápolási díj iránti kérelemhez mellékelni kell az R-ben meghatározott igazolást és szakvéleményt, valamint az R-ben meghatározott jövedelemnyilatkozatot, valamint az abban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

(5) Az ápolási díjra való jogosultságot kétévente kell felülvizsgálni.

Átmeneti segély

20. §

(1) Átmeneti segélyben kell részesíteni az Szt. 45.§ (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben azt a személyt, akinél az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150%-át nem haladja meg.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetben - pl. elemi kár, a létfenntartást veszélyeztető lopás, rablás, két hónapot meghaladó tartós betegség - jövedelemhatártól függetlenül átmeneti segélyt kell megállapítani, ha az igényjogosult a rendkívüli körülményt igazolja, arra vonatkozóan nyilatkozatot tesz, illetőleg, ha az köztudomású.

21. §

(1) Az átmeneti szociális segély mértéke 1.000.- Ft-tól 20.000.- Ft-ig terjedhet.

(2) A 20. § (2) bekezdésében meghatározott esetben a segély mértéke 30.000.- Ft-ig terjedhet.

22. §

(1) Az átmeneti segély kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható. A kölcsönként folyósított átmeneti segélyt 12 hónap alatt kell visszafizetni, de a hatáskörrel rendelkező ennél rövidebb visszafizetési időt is megállapíthat.

(2) Az első törlesztő részlet visszafizetése az ellátás kifizetésének hónapját követő második hónaptól esedékes. A törlesztő részleteket minden hó 5-ig kell az önkormányzat házipénztárába befizetni.

23. §

(1) Az átmeneti segély iránti kérelemhez mellékelni kell az R-ben meghatározott jövedelemnyilatkozatot, valamint az abban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, valamint a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolására szolgáló számlákat, iratokat.

(2) Abban az esetben, ha a létfenntartást veszélyeztető többletkiadás igazolása az (1) bekezdésben meghatározott módon nem lehetséges a kérelemhez csatolni kell a kérelmező nyilatkozatát a többletkiadás/ok/ról és az/ok/ becsült összegéről, amennyiben az/oka/t kérelmében nem tüntette fel.

Gyógyszersegély

24. §

- (1) Gyógyszersegélyben részesíthető kérelemre az a személy, akinek nevére szóló számlákkal igazolt – havi – gyógyszerköltsége:
 - a) ha családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíjminimum kétszeresénél kevesebb a 15 %-át;
 - b) ennél magasabb jövedelemmel rendelkező esetében a 30 %-át, egyedül élő esetében a 20 %-át eléri vagy meghaladja.
- (2) A gyógyszersegély összege a számlákkal igazolt gyógyszerköltség 50 %-áig terjedhet, de nem lehet több esetenként 20.000.- Ft-nál.

Temetési segély

25. §

- (1) Kérelemre temetési segély állapítható meg annak a Monostorapáti lakosnak, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának létfenntartását veszélyezteti. A segély megállapításának feltétele, hogy az eltemettetőnél az egy főre eső havi jövedelem összege a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 100%-át, egyedül élő esetében 150 %-át nem haladja meg. A jövedelemvizsgálatnál az elhalt jövedelmét figyelmen kívül kell hagyni.
- (2) Nem állapítható meg temetési segély az Szt.46.§.(2) bekezdésében foglalt esetben.
- (3) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege 120.000.- Ft, ha a szállítási költség indokoltá teszi, akkor maximum 30.000.- Ft-tal ez az összeg kiegészíthető.
- (4) A temetési segély összege: 20.000.- Ft.

26. §

- (1) Kérelemre, ha az elhunyt hagyatékából a temetés költsége fedezhető a temetési segélyen felül kamatmentes kölcsön is adható. Kérelemre, ha az elhunyt hagyatékából a temetés költsége fedezhető kamatmentes kölcsönt az a kérelmező is kaphat, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át, egyedül élő esetében 250 %-át nem haladja meg.
- (2) A kamatmentes kölcsön összege legfeljebb 50.000.- Ft lehet.
- (3) A kölcsön visszafizetésére vonatkozóan jelen rendelet 22. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

27. §

A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni kell az R-ben meghatározott számlákat, okiratot, valamint az R-ben meghatározott jövedelemnyilatkozatot, valamint az abban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat.

Temetési támogatás

28. §

- (1) A polgármester támogatásban részesíti – vagyoni helyzetére tekintet nélkül – a monostorapáti lakos eltemetetéséről gondoskodó személyt amennyiben szociálisan rászorult.

(2) Szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át. A jövedelemvizsgálatnál az elhalt jövedelmét figyelmen kívül kell hagyni.

(3) A támogatás mértéke 20.000.- Ft.

(4) A temetési támogatás annak fizetendő ki akinek a nevére a temetési számla szól.

IV. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Köztemetés

29. §

(1) A köztemetés elrendeléséről a Polgármester dönt az Sztv. 48. §-ában foglaltak alapján.

(2) Köztemetesként csak a helyben szokásos legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3) Amennyiben a Polgármester a köztemetés költségeinek megtérítését rendeli el úgy arra maximum 12 havi részletfizetést engedélyezhet.

(4) A Képviselőtestület az Szt. 48. §. (3) bekezdés b./ pontja alapján az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesítheti ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíjminimumot, egyedül élő esetében a 150 %-át.

Közgyógyellátás

30. §

Méltányosságból megállapítható a közgyógyellátásra való jogosultsága annak a személynek, aki szociálisan rászorult és rendszeres gyógyszerköltsége, illetve gyógyászati segédeszközének költsége olyan magas, hogy azt életfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

31. §

Szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosítási szerv által elismert térítési díja / a továbbiakban rendszeres gyógyító ellátás költsége/ eléri vagy meghaladja a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 20 %-át, feltéve, ha az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő személy esetén 300 %-át.

32. §

Közgyógyellátásra való jogosultság megállapításánál az R-ben és e rendeletben foglaltakat együttesen kell alkalmazni.

Pénzbeli ellátás helyett természetben nyújtott ellátások

33. §

A képviselőtestület döntése alapján a célszerű felhasználás érdekében pénzbeli ellátás helyett, a pénzbeli ellátásra vonatkozó szabályozás alkalmazásával, természetbeni szociális ellátásként adható:

- a) a lakásfenntartási támogatás;
- b) az átmeneti segély;
- c) a temetési segély.

34. §

Természetbeni ellátás különösen: a ruhanemű, az élelmiszer, a tüzelőanyag vásárlása, a közüzemi díjak átvállalása.

V. fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

Alapszolgáltatások

Étkeztetés

35. §

A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetéséről gondoskodik.

36. §

(1) Az önkormányzat az étkeztetés körébe tartozó feladatok ellátását a „Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” székhelye: 8300 Tapolca, Nyárfá u. 3. kötött társulási megállapodás alapján biztosítja. A Szolgálat határozza meg az étkeztetést biztosító intézményt.

(2) Az ellátás igénybevételének feltételeit, a fizetendő térítési díjakat Ábrahámhegy település Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Házi segítségnyújtás

37. §

(1) Házi gondozás keretében gondoskodik az önkormányzat az Szt. 63.; valamint az Szt. 65/A.§-ában (pszichiátriai és szenvedélybetegek ellátása) és a 65/C. §-ában (fogyatékos személyek támogató szolgáltatása) meghatározott feltételeknek megfelelő személyekről.

(2) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás körébe tartozó feladatok ellátását a „Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” székhelye: 8300 Tapolca, Nyárfá u. 3. kötött társulási megállapodás alapján biztosítja.

(3)Az ellátás igénybevételének feltételeit, a fizetendő térítési díjakat Ábrahámhegy település Önkormányzata Képviselőtestületének 6/2011.(IV.1.) Ökt. számú rendelete tartalmazza.

Családsegítés

38. §

(1) Az önkormányzat családsegítő szolgáltatás keretében, térítésmentesen általános segítő szolgáltatást nyújt az Szt. 64. §-ában meghatározott egyének, családok, valamint különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

(2) A családsegítő szolgálat közreműködik az Szt 65/A. §-ában rögzített feladatok ellátásában is.

39. §

(1)Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást más személyes gondoskodást nyújtó intézmény keretében, annak önálló szakmai egységében, a szolgáltatás ellátási szerződés útján történő igénybevételével biztosítja, melynek neve, címe: „Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás Balatonfelvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat” székhelye: 8300 Tapolca, Nyárfa u. 3.

VI. fejezet

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

Hatályba léptető rendelkezések

40. §

(1) Ez a rendelet 2011. szeptember 15. napjával lép hatályba.

(2)Ezen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Monostorapáti község Önkormányzata Képviselő-testületének a 8/2007(VIII.22.), a 13/2007(XII.15.), az 5/2009.(IV.20.) és a 6/2011(III.31.) Önkormányzati Rendeletekkel módosított 4/2007(V.1.) Önkormányzati Rendelete.

Vegyes rendelkezések

41. §

A rendeletben nem szabályozott kérdésekre az Szt., valamint a Kormányrendelet és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hárshegyi József sk.
polgármester

T a k á cs Lászlóné sk.
körjegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Monostorapáti, 2011. szeptember 7.

T a k á cs Lászlóné sk.
körjegyző

Egységes szerkezetbe foglalva: 2012. február 14.

Takács Lászlóné sk.
körjegyző